


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 44»

РАССМОТРЕНА  
на заседании МО.  
протокол № 1  
от «30» августа 2023 г.  
Руководитель МО  
 Е.А. Сибирякова/

ПРИНЯТА  
на педагогическом совете,  
протокол № 1  
от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом директора  
№ 107-ОД  
от «31» августа 2023 г.  
Директор

 / Л.А. Посадская/



План работы  
по формированию и оценке  
функциональной грамотности обучающихся  
на 2023-2024 учебный год

### **Пояснительная записка**

Одним из показателей успешности вхождения в мировое образовательное пространство является выполнение образовательных международных стандартов, в которых формирование функциональной грамотности обозначено в качестве одной из приоритетных задач. Формирование функциональной грамотности – это условие становления динамичной и творческой, ответственной и конкурентоспособной личности. На первый план в школе выдвинута программа развития у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья читательской грамотности как основы формирования функциональной грамотности разных направлений: математической, естественно-научной, финансовой, глобальных компетенций, критического мышления.

**Цель:** создание условий для реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

**Задачи:**

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС ОВЗ.
3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.
6. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

### **Содержание работы**

Функциональная грамотность включает следующие показатели:

- 1.1. Развитие навыков чтения: осуществление понимания текстов различной сложности, умение самостоятельно извлекать информацию, анализировать и интерпретировать тексты.
- 1.2. Развитие навыков письма: умение эффективно и грамотно выражать свои мысли на письме, составлять постановления, резюме, письма, эссе и другие письменные тексты.
- 1.3. Развитие навыков говорения: формирование умения говорить грамотно, ясно и культурно, вести диалоги и дискуссии, выражать свою точку зрения и аргументировать свои доводы.
- 1.4. Развитие навыков слушания: формирование умения слушать внимательно и понимать сказанное, уловить основную идею высказывания, находить информацию в слуховом сообщении.
- 1.5. Способность применять полученные навыки в различных контекстах и ситуациях, как в учебной, так и в повседневной жизни.

Целью формирования функциональной грамотности является обеспечение учащимся необходимых навыков и умений для успешного функционирования в обществе, в том числе в профессиональной сфере. Это также способствует развитию интеллектуальных и коммуникативных способностей учащихся с ограниченными возможностями здоровья и повышению их общей культуры.

2. Функциональная грамотность охватывает набор компетенций, необходимых для эффективного взаимодействия на уровне составления и понимания различных видов текстов, а также устного общения. Основные компетенции функциональной грамотности:

- 2.1. Понимание прочитанного материала: способность понимать содержание и основную идею текста, анализировать информацию, выделять ключевые слова и факты, делать выводы и обобщения.
- 2.2. Умение составлять письма и рассказы: возможность выразить свои мысли письменно в логичной и грамматически правильной форме, умение оформлять тексты, использовать соответствующий стиль и жанр в зависимости от цели коммуникации.
- 2.3. Способность слушать: умение активно слушать и концентрироваться на речи собеседника, понимать содержание речи и выделять ключевую информацию, улавливать

особенности произношения и интонации.

2.4. Ведение диалогов: способность поддерживать беседу, задавать вопросы, выражать свою точку зрения, аргументировать свои мысли, умение участвовать в активном общении и соблюдать правила этикета.

Развитие этих компетенций в рамках функциональной грамотности позволяет эффективно использовать язык в различных сферах коммуникации и повседневной жизни.

3. Разработка уроков по функциональной грамотности, методике и материалов, которые будут использоваться для обучения.

4. Реализация уроков по функциональной грамотности с использованием различных методов обучения, таких как групповая работа, ролевые игры, чтение и анализ текстов.

5. Оценка успехов учеников в формировании функциональной грамотности (тестирование и проверка выполнения заданий, а также наблюдение за учащимися во время уроков).

На первый план в школе выдвинута программа развития у обучающихся читательской грамотности как основы формирования функциональной грамотности разных направлений: математической, естественнонаучной, финансовой, глобальных компетенций, критического мышления.

№п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Результат индикатор реализации мероприятия
1.	Изучение изменений федеральных, региональных и муниципальных методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности.	до 01.11.2023	Администрация школы	Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2023-2024 учебный год школьных МО.
2.	Размещение информации на сайте	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Размещение на постоянной основе информации на школьном сайте по вопросам формирования и оценки ФГ.
3.	Организация работы школы по использованию открытого банка заданий для оценки функциональной грамотности.	В течение учебного года	Учителя - предметники	Включение в планы работ школ использования в учебном процессе банка заданий для оценки функциональной грамотности

4	Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8 классов 2023/2024 учебного года по 6 направлениям: читательская грамотность, математическая, финансовая, естественнонаучная, креативное мышление, глобальные компетенции	01.11.2023	Зам. директора по УВР	Сформирована база данных
5	Разработка и проведение МО по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с руководителями МО	В течение года	Заместитель директора по УВР	Семинар
6.	Организация участия педагогов МАОУ «ЦО № 44» в курсах повышения квалификации по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с учетом выявленных результатов диагностики	В течение года	Директор. Заместитель директора по УВР	Удостоверения
7.	Обеспечение возможности включения в рабочие программы воспитания элементов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся.	В течение года	Заместитель директора по ВР	План работы по воспитанию
8.	Формирование комплекса программ дополнительного образования обучающихся, направленных на формирование функциональных грамотностей	В течение года	Заместитель директора по ВР	Рабочие программы, план мероприятий
9.	Анализ эффективности реализации школьного плана мероприятий по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	Июнь 2024	Заместитель директора по УВР	Справка